

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "FEDERICO II"-ROCCA IMPERIALE
Prot. 0000722 del 29/01/2022

VII-6 (Uscita)



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, UNIVERSITA' E RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SEC. DI I° GRADO
"FEDERICO II"

Via Castello Aragona,69 - Codice fiscale 81001930783 -

Cod. meccan.co CSIC850007

CODICE UNIVOCO: **UFPIEK** NOME DELL'UFFICIO: **Uff_eFatturaPA**

87074 ROCCA IMPERIALE (CS)

Tel. 0981/936358 -Fax 0981/936363

E-Mail : csic850007@istruzione.it - csic850007@pec.istruzione.it

Sito WEB: www.icroccamontegiordano.edu.it



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

A tutto il personale dell'IC Federico II di Rocca Imperiale

Al Sito Web

All'Albo

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione- a.s. 2021/2022

Codice Identifico Progetto: 13.1.2A-FESR PON-CL-2021-293

CUP: G39J21015800006

AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI N. 01 ESPERTO PROGETTISTA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

Visto il DI 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

Visti i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO l'Avviso pubblico prot. 28966 del 6 settembre per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione;

VISTA la candidatura presentata da questa istituzione scolastica;

VISTA la Lettera di autorizzazione al Progetto prot. AODGEFID-0042550 del 02/11/2021;

VISTO il PTOF a.s. 2021/2022;

VISTO L'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. ;

VISTO l'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241;

Rilevata la necessità di individuare tra il personale interno n. 1 figura per lo svolgimento delle attività di Progettista;

Vista la Delibera N. 5 del Consiglio d'Istituto del 24/11/2021 di approvazione del progetto;

Vista la Delibera N. 7 del Consiglio d'Istituto del 24/11/2021 con cui si approvano i criteri di valutazione per l'individuazione delle figure di Progettista e Collaudatore;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso,

EMANA

AVVISO RIVOLTO AL PERSONALE INTERNO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA PER L'INDIVIDUAZIONE DI N. 1 PROGETTISTA

da utilizzare per la realizzazione del Progetto in oggetto

Il Progettista dovrà svolgere i seguenti compiti:

- 1) Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola
- 2) Predisposizione delle matrici in relazione alle esigenze dell'Istituzione
- 3) Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto
- 4) Redazione del capitolato tecnico secondo la normativa PON
- 5) Verifica della fattibilità del capitolato tecnico
- 6) Verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola
- 7) Sopralluogo e verifica degli spazi destinati ai prodotti
- 8) Capitolato tecnico delle forniture occorrenti
- 9) Preparazione della tipologia di affidamento
- 10) Redazione del disciplinare di gara, delle matrici d'acquisto, del capitolato tecnico definitivo
- 11) Assistenza alle fasi della procedura
- 12) Ricezione delle forniture ordinate
- 13) Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato
- 14) Supervisione alla esecuzione dei lavori di installazione
- 15) Supervisione alla verifica di conformità
- 16) Redazione di una eventuale relazione esecutiva, se richiesta

Criteria per la selezione della figura del “ Progettista”

TABELLA

TITOLO	PUNTEGGIO
Diploma di Laurea area tecnico-scientifica (vecchio ordinamento o magistrale)	
110-110 e lode	20
100 - 109	15
< 100	10
Competenze informatiche certificate (ECDL, EIPASS e altre certificazioni informatiche)	5 punti per ogni certificazione per un massimo di 10 punti
Pregresse e documentate esperienze nella progettazione di ambienti digitali (1 punto per esperienza.)	Max 5
Incarichi ricoperti all'interno delle istituzioni scolastiche comprovanti l'utilizzo e/o la gestione di piattaforme informatiche Per i docenti titolari all'interno dell'IC Federico II	5 punti per ogni incarico per un massimo di 20 punti 5 Punti aggiuntivi
Incarichi in precedenti PON e/o PON FESR, comprovanti l'utilizzo della piattaforma informatica MI (Progettista, collaudatore, docente, tutor, supporto alla gestione...)	5 punti per ogni incarico per un massimo di 20 punti
Competenze nella gestione degli acquisti di beni (secondo il D.I. n.129/2018 e il Codice degli appalti) e formazione tecnica per la gestione degli acquisti sul mercato elettronico – piattaforma CONSIP-MEPA, attestati da specifica certificazione e/o esperienza pregressa	Punti 5

Gli interessati dovranno far pervenire l'istanza di partecipazione, indirizzata al Dirigente Scolastico, entro le ore 13.00 del 09/02/2022, utilizzando gli appositi Allegato 1 e Allegato 2, che sono parte integrante del bando, corredati da Curriculum Vitae in formato europeo, tramite posta elettronica al seguente indirizzo email: csic850007@istruzione.it (indicando la dicitura: "Candidatura Esperto Interno PROGETTISTA per PON FESR "Digital Board" e firmando la documentazione). La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini stabiliti avverrà ad opera di una Commissione che sarà all'uopo costituita attraverso la comparazione dei curricula secondo i criteri di valutazione sopraelencati. A parità di punteggio sarà titolo di preferenza la minore età.

L'esito della selezione sarà pubblicato all'Albo del sito web della scuola. Questa istituzione si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida, se corrispondente alle esigenze dell'Istituzione. L'esperto dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del Progetto.

La durata dell'incarico di Progettista, per l'intero piano, prevede un compenso, lordo Stato, come di seguito specificato, salvo variazioni di Piano:

€ 258,56 (duecentocinquantotto/56) per un compenso orario di € 17,50 lordo dipendente per un totale di circa 12 ore di attività.

La misura dei compensi sarà proporzionata all'attività effettivamente svolta e documentata. I compensi saranno rapportati a costi orari unitari, come da CCNL Scuola, e riguarderanno soltanto le attività prestate oltre il regolare orario di servizio. Il pagamento delle spettanze e degli oneri a carico dello Stato sarà effettuato a conclusione delle attività previa erogazione dei relativi fondi da parte del MI. Sul compenso spettante saranno applicati i contributi previdenziali e assistenziali e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. A tal proposito gli aspiranti rinunceranno alla richiesta di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per eventuali ritardi nel pagamento, indipendenti dalla volontà di questa istituzione scolastica. Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione dei Piani Integrati di Intervento.

Informativa ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento Europeo n. 2016/679 in materia di protezione dei dati personali e successive norme nazionali di adeguamento

I dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato GDPR 379/16.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albo e pubblicato sul sito web dell'Istituto.

Allegati:

ALLEGATO 1: Istanza di partecipazione con Curriculum e Scheda di autovalutazione dei titoli

ALLEGATO 2: Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità